

**2023 年度**

**四川省科学技术研究成果**

**档案馆单位决算**

# 目 录

公开时间：2024 年 9 月 13 日

第一部分 单位概况 .....	4
一、主要职责 .....	4
二、机构设置 .....	4
第二部分 2023 年度单位决算情况说明 .....	5
一、收入支出决算总体情况说明 .....	5
二、收入决算情况说明 .....	5
三、支出决算情况说明 .....	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	10
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	13
十、其他重要事项的情况说明 .....	13
第三部分 名词解释 .....	15
第四部分 附 件 .....	18
第五部分 附 表 .....	32
一、收入支出决算总表 .....	32
二、收入决算表 .....	32

三、支出决算表 .....	32
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	32
五、财政拨款支出决算明细表 .....	32
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	32
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	32
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表 .....	32
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	32
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	32
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	32
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	32
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	32

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

四川省科学技术研究成果档案馆（以下简称“档案馆”）主要职责是承担四川省重大科技成果的登记；收集、整理、保管省重大科技成果档案；发掘、交流、利用科技成果档案中的信息资源，使之转化为现实生产力。

## 二、机构设置

档案馆由 5 个内设科室组成，分别是：办公室、财务科、保卫科、档案管理科、成果登记室。



## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 460.51 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 55.71 万元，增长 13.76%。主要变动原因是科研项目经费增加。

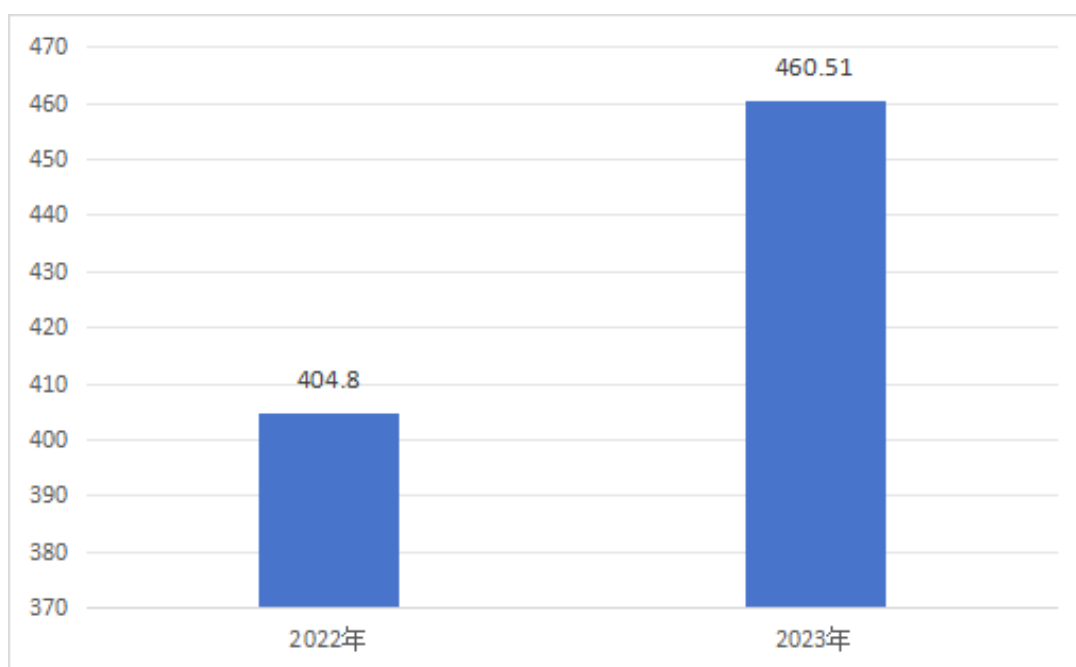


图 1 收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 460.51 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 455.51 万元，占 98.91%；事业收入 5 万元，占 1.09%。

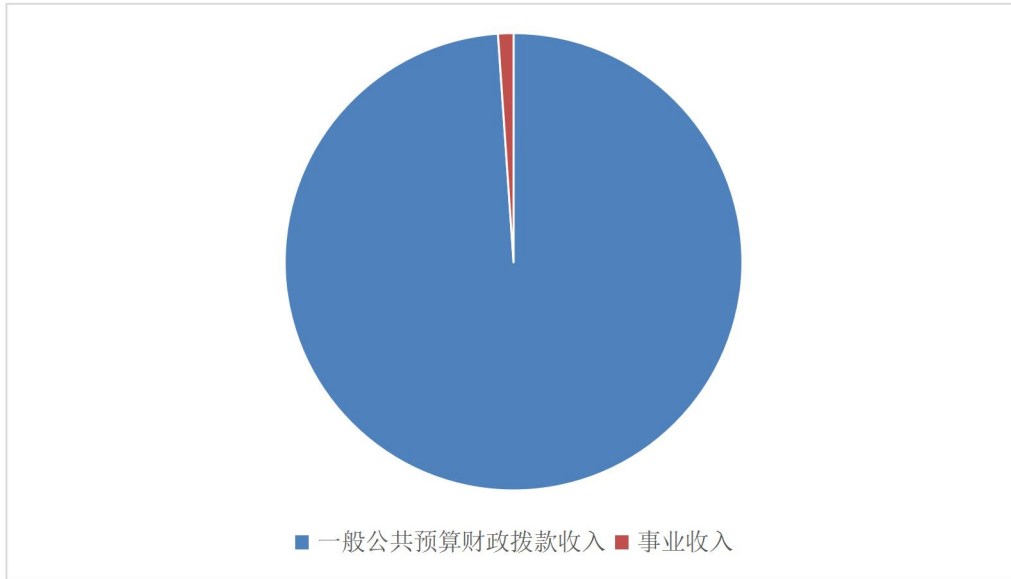


图2 收入决算结构图

### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 456.71 万元，其中：基本支出 316.73 万元，占 69.35%；项目支出 139.98 万元，占 30.65%。

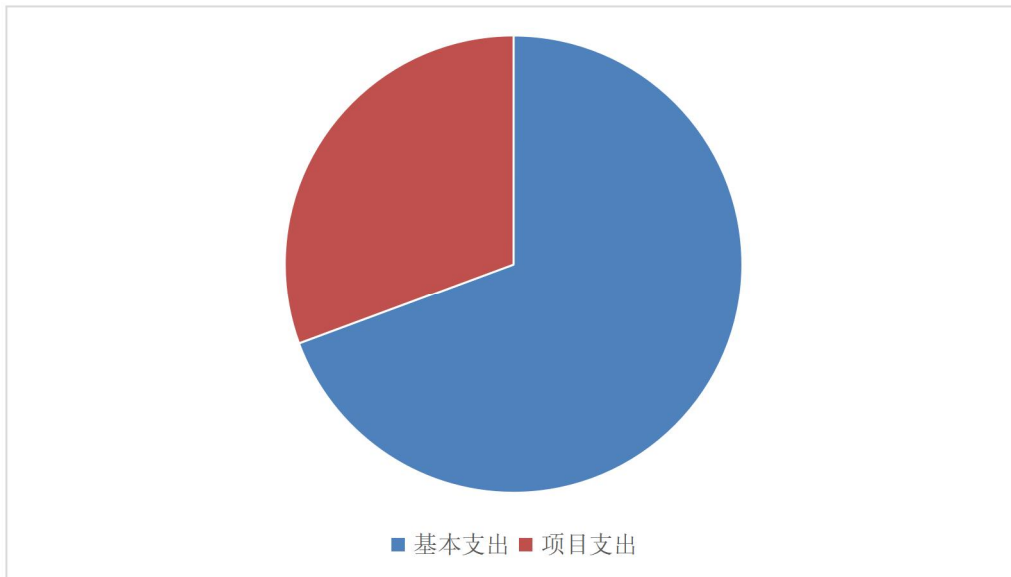


图3 支出决算结构图

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 455.51 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 50.71 万元，增长

12.53%。主要变动原因是科研项目经费增加。

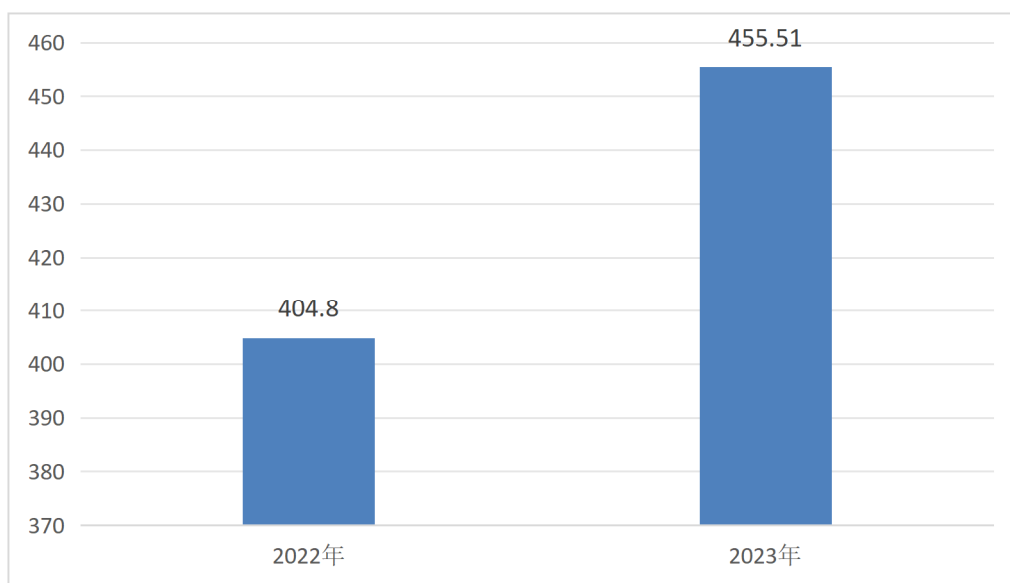


图 4 财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 455.51 万元，占本年支出合计的 99.74%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 50.71 万元，增长 12.53%。主要变动原因是科研项目经费增加。

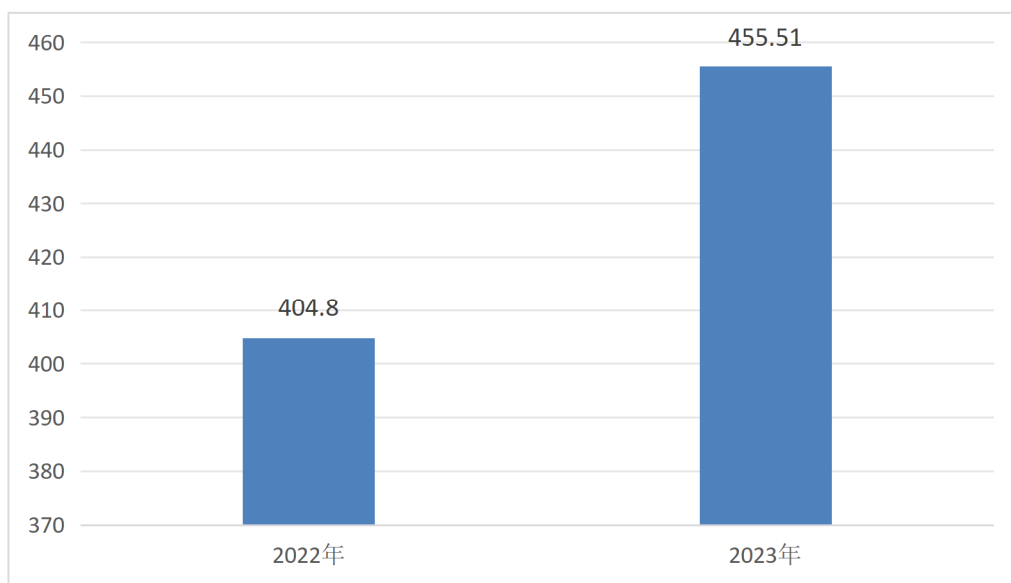


图5 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（单位：万元）

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 455.51 万元，主要用于以下方面:科学技术支出 341.44 万元，占 74.96%；社会保障和就业支出 73.15 万元，占 16.06%；卫生健康支出 10.62 万元，占 2.33%；住房保障支出 30.3 万元，占 6.65%。

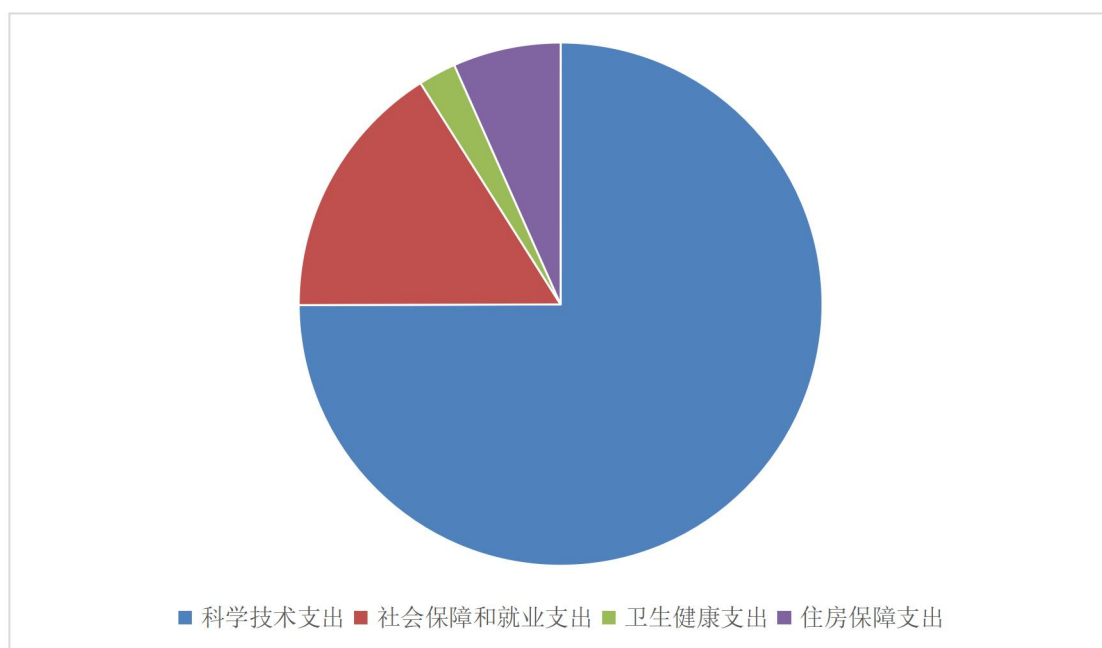


图6 一般公共预算财政拨款支出决算结构

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 455.51 万元，完成预算 85.35%。其中：

1. 科学技术（类）应用研究（款）社会公益研究（项）：支出决算为 3.11 万元，完成预算 62.10%。决算数小于预算数的主要原因是社会公益研究类科研项目结转下年继续执行。

2. 科学技术（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：支出决算为 23.52 万元，完成预算 54.75%。决算数小于预算数的主要原因是技术与开发类科研项目结转下年继续执行。

3. 科学技术（类）科技条件与服务（款）机构运行（项）：支出决算为 201.46 万元，完成预算 93.17%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，进一步加强了单位日常经费管理，压缩了开支，节约了经费。

4. 科学技术（类）科技条件与服务（款）其他科技条件与服务支出（项）：支出决算为 32.55 万元，完成预算 98.64%。

5. 科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：支出决算为 80.81 万元，完成预算 66.12%。决算数小于预算数的主要原因是其他科学技术支出类科研项目结转下年继续执行。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）

事业单位离退休（项）：支出决算为 5.24 万元，完成预算 99.95%。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 18.86 万元，完成预算 100%。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 9.98 万元，完成预算 100%。

9. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 8.61 万元，完成预算 100%。

10. 的社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 30.46 万元，完成预算 100%。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 10.62 万元，完成预算 100%。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 14.92 万元，完成预算 100%。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）支出决算为 15.38 万元，完成预算 98.35%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 315.53 万元，其中：

人员经费 279.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 36.03 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 1.82 万元，完成预算 58.71%，较上年度增加 0.44 万元，增长 31.88%。决算数小于预算数的主要原因是我单位严格按照上级管理部门关于厉行节约和过紧日子方面制度要求，进一步加强了公务用车管理，压缩了开支，节约了经费。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算 1.82 万元，占 100.00%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0.00%。具体情况如下：

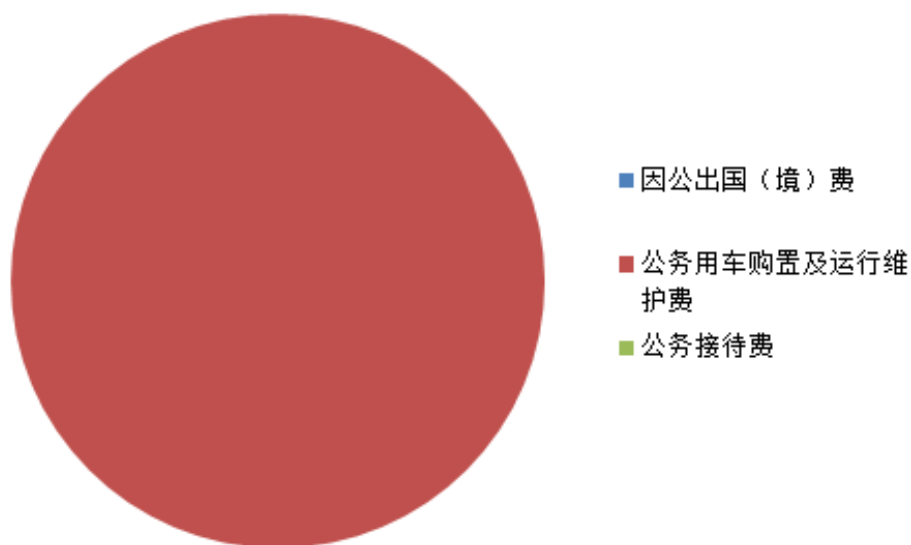


图7 “三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0.00%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2022 年度持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 1.82 万元，完成预算 61.69%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2022 年度增加 0.44 万元，增长 31.88%。主要原因是公务用车老旧，使用频繁造成的维修费增加，属于正常开支。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 2 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 1 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 1.82 万元。主要用于科学考察、调研等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0.00%。公务接待



费支出决算与 2022 年度持平。其中：

国内公务接待支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

档案馆为公益一类事业单位，按规定未使用机关运行经费。

### （二）政府采购支出情况

2023 年度，档案馆政府采购支出总额 1.75 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1.75 万元。主要用于车辆保险购置及公务公车燃料费。授予中小企业合同金额 0.95 万元，占政府采购支出总额的 54.29%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，档案馆共有车辆2辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、其他用车1辆，其他用车主要是用于科研业务。单价50万元

以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备（不含车辆）0台（套）。

#### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2023 年度预算编制阶段，组织对 0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 21 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 21 个项目开展绩效监控，组织对 13 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

4. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

7. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8. 科学技术（类）应有研究（款）社会公益研究（项）：指从事卫生、劳动保护、计划生育、环境科学、农业等社会公益专项科研方面的支出。

9. 科学技术（类）研究与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：指促进科技成果转化成为现实生产力的应用、推广和引导性支出，以及基本建设支出中用于支持企业科技

自主创新的支出。

10. 科学技术（类）科技条件与服务（款）机构运行（项）：指科技服务机构的基本支出。

11. 科学技术（类）科技条件与服务（款）其他科技条件与服务支出（项）：指除上述项目以外的其他用于科技条件与服务方面的支出。

12. 科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：指其他用于科学技术支出中除科技奖励、核应急、转制科研机构外用于科技方面的支出。

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

14. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

15. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

16. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

17. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指其他用于社会保障和就业

方面的支出。

18. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

21. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

22. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

23. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第四部分 附 件

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）																		
项目名称		51000021T0000000167240-科技项目-科技奖励后评估调研及研究分析																
主管部门		四川省科学技术厅部门				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究成果档案馆										
项目基本情况		1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标								年度目标完成情况						
		调研3次以上，形成研究报告1篇		完成了调研3次，形成研究报告1份。														
2. 项目实施内容及过程概述		一是赴部分获奖单位现场调研，收集资料。二是开展获奖科技成果的后评价相关研究，形成研究报告。																
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因			
	总额		6.40		6.40		3.43		53.65%		10		5					
	其中：财政资金		6.40		6.40		3.43		53.65%		/		/					
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/		项目尚未结题验收。			
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
	其他资金										/		/					
	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分	
绩效指标 (90分)	产出指标		数量指标		研究报告		=		1		篇		7		50			
					调研次数		≥		3		次		3		40			
					合计										100		95	
评价结论		项目自评总分95分。通过项目实施，对近年来四川省获奖项目的跟踪调查分析，总结经验，发现问题，提出措施及建议，为我省持续深化科技奖励制度改革，出台相关的政策措施提供科学依据。																
存在问题		项目执行进度缓慢。																
改进措施		建立项目执行督促指导机制。由单位高级职称的科研人员负责按照《项目任务书》督促指导项目执行情况，确保按时保质完成项目的既定目标任务。																
项目负责人：李宸				财务负责人：刘尧														

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）																				
项目名称		51000022T000000421010-科技成果登记科普微视频																		
主管部门		四川省科学技术厅部门				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究成果档案馆												
项目基本情况		项目年度目标						年度目标完成情况												
		1. 项目年度目标完成情况						制作了系列短视频3集，每集短视频时长大于2分钟且小于5分钟。												
		2. 项目实施内容及过程概述						一是进行文字大纲及拍摄计划制定，制作分镜头脚本和解说词，根据分镜头脚本进行现场组织拍摄。二是将拍摄素材进行分类处理，完成后剪辑和特效制作。												
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因					
	总额		10.54		10.54		8.72		82.72%		10		8		因项目尚未执行完毕。					
	其中：财政资金		10.54		10.54		8.72		82.72%		/		/							
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/							
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/							
其他资金																				
绩效指标 (90分)	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分		未完成原因分析	
	产出指标		数量指标		制作系列短视频数量		≥		3		集		3		30		30			
			质量指标		每集短视频时长		≤		5		分钟		3		30		30			
	效益指标		社会效益指标		累积播放量		≥		20		万次		0		30		0		因项目尚未执行完毕。	
合计													100		68					
评价结论		项目自评总分68分。通过项目的实施，认真梳理了科技成果登记的定义、政策、意义、登记流程及常见问题等内容，为下一步对科技成果登记工作进行广泛宣传奠定了基础。																		
存在问题		项目执行进度缓慢。																		
改进措施		建立项目执行督促指导机制。由单位高级职称的科研人员负责按照《项目任务书》督促指导项目执行情况，确保按时保质完成项目的既定目标任务。																		
项目负责人：宋钧													财务负责人：刘尧							



部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）																				
项目名称		51000022T000005040876-档案馆2020年度四川省科技计划项目专项资金																		
主管部门		四川省科学技术厅部门					实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究成果档案馆											
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况		项目年度目标					年度目标完成情况												
	2.项目实施内容及过程概述		形成研究报告、科技报告各1篇，档案数字化数量大于等于1000项					完成研究报告、科技报告各1篇，档案数字化3578项。												
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因					
	总额		33.48		33.48		13.90		41.53%		10		4		项目已经完成结题验收，结余经费按照两年期计划进行使用。					
	其中：财政资金		33.48		33.48		13.90		41.53%		/		/							
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/							
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/							
	其他资金																			
绩效指标 (90分)	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分		未完成原因分析	
	产出指标		数量指标		研究报告		≥		1		篇		7		30		30			
					科技报告		≥		1		篇		7		30		30			
	效益指标		社会效益指标		档案数字化数量		≥		1000		项		3578		30		30			
合计													100		94					
评价结论		项目自评总分94分。通过项目的实施，了解四川省及重庆市科技成果档案开发利用现状，梳理了存在的问题，提出了对策建议，为下一步科技成果档案开发利用提供参考。																		
存在问题		项目执行进度缓慢。																		
改进措施		建立项目执行督促指导机制。督促项目负责人按照《项目任务书》督促指导项目执行情况，确保按时保质完成项目的既定目标任务。																		
项目负责人：张明辉		财务负责人：刘尧																		

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）																			
项目名称		51000023T000008427715-2023年院所基本科研业务费																	
主管部门		四川省科学技术厅部门			实施单位 (盖章)			四川省科学技术研究成果档案馆											
项目基本情况		1. 项目年度目标完成情况			项目年度目标								年度目标完成情况						
					组织单位青年科技人员开展相关科研工作，培养年轻科技人才，建设科研团队。								引进培养人才1名，形成研究报告1篇。						
		2. 项目实施内容及过程概述			组织单位青年科技人员开展科研项目1项，围绕单位科技成果档案规范化管理进行研究，开展调研。														
预算执行情况 (10分)		年度预算数(万元)		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因			
		总额		5.00		5.00		3.11		62.10%		10		6					
		其中：财政资金		5.00		5.00		3.11		62.10%		/		/					
		财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
		单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
绩效指标 (90分)		其他资金										/		/		因项目尚未执行完毕。			
		一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值				得分	
		产出指标		数量指标		研究报告数量		≥		1		份		1				30	
						调研次数		≥		3		次		3				30	
		效益指标		社会效益指标		培养青年科技人员		≥		1		人		1				30	
												合计		100		96			
评价结论		项目自评总分96分,通过项目对我馆科技成果档案规范化管理进行研究,开展调研,形成研究报告1篇,有效指导单位科技成果档案管理工作。																	
存在问题		项目执行进度较慢,青年科技人员参与热情不高。																	
改进措施		建立项目执行督促指导机制。督促项目负责人按照《项目任务书》督促指导项目执行情况,确保按时保质完成项目的既定目标任务。加强单位项目管理工作,鼓励青年科技人员积极参与科研工作。																	
项目负责人:刘尧		财务负责人:刘尧																	

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）																			
项目名称		51000023T000008458534-四川数字媒体分析信息化平台应用与示范																	
主管部门		四川省科学技术厅部门				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究成果档案馆											
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况													
		1. 项目年度目标完成情况				通过项目相关成果应用，可充分展示我省数字媒体产业的整体特征和发展态势，实现文化资源的数字化、资产化管理和产业化开发、市场化推广，推动文化IP资源供需对接，促成我省文化IP资源转化，示范带动我省数字媒体等文创产业发展。													
		2. 项目实施内容及过程概述				联合成都信息工程大学，成都数媒基地，开发数字媒体管理平台，促成我省文化IP转化。													
预算执行情况（10分）		年度预算数（万元）		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因			
		总额		30.00		30.00		23.52		78.39%		10		7		因项目尚未执行完毕。			
		其中：财政资金		30.00		30.00		23.52		78.39%		/		/					
		财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
		单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
		其他资金																	
绩效指标（90分）		一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分	
		产出指标		数量指标		软件著作权		≥		1		项		1		20		20	
				质量指标		发表论文		≥		1		篇		1		20		20	
		效益指标		社会效益指标		促成文化IP资源转化		≥		10		件		10		30		30	
						培养硕士研究生		≥		3		人		3		20		20	
										合计				100		97			
评价结论		项目自评总分97分。通过项目对促进我省文化IP转化，发表论文1篇，申请软件著作权1件，促成我省文化IP转化10项。																	
存在问题		项目执行进度缓慢。																	
改进措施		建立项目执行督促指导机制。督促项目负责人按照《项目任务书》督促指导项目执行情况，确保按时保质完成项目的既定目标任务。																	
项目负责人：刘尧		财务负责人：刘尧																	

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51000023T000008458595-单位楼顶防水处理与监控系统改造																	
主管部门		四川省科学技术厅部门				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究成果档案馆											
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况													
		1. 项目年度目标完成情况 通过项目的实施，能够有效保护我馆收藏的科技成果档案与科技计划项目档案，为我馆全体职工提供安全、舒适的办公环境，保障广大职工的身心健康，确保我馆各项业务工作的顺利开展。				对单位办公楼楼顶重新进行了防水处理，楼顶渗水、漏雨现象得到了有效解决，并对办公区域监控系统得到全面升级改造，可以全方位覆盖单位办公区域并在公安机关进行了备案。													
		2. 项目实施内容及过程概述 于2023年3、4月在单位官网征集项目招标代理机构，经比选，5月确定四川熙景国际招标代理有限公司为项目招标代理机构，经招标代理机构招标，今年6月确定四川省三圣建筑工程有限公司为楼顶防水处理项目承建单位，中国电信股份有限公司成都分公司为监控系统改造项目承建单位。经过承担单位施工，我馆楼顶重新进行了防水处理，楼顶渗水、漏雨现象得到了有效解决，同时我馆监控系统得到全面升级改造，可以全方位覆盖单位办公区域并在公安机关进行了备案。																	
年度预算数（万元）		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因					
总额		48.00		48.00		47.57		99.10%		10		10							
其中：财政资金		48.00		48.00		47.57		99.10%		/		/							
财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/							
单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/							
其他资金										/		/							
一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分		未完成原因分析	
产出指标（90分）		数量指标		翻修面积		≥		200		平方米		200		30		30			
				安装摄像头数量		≥		30		台		30		30		30			
效益指标		社会效益指标		改造监控		≥		1		套		1		30		30			
				合计								100		100		100			
评价结论		项目自评总分100分。通过项目实施，对单位办公楼楼顶重新进行了防水处理，对办公区域监控系统得到全面升级改造，为我馆全体职工提供安全、舒适的办公环境。																	
存在问题		无																	
改进措施		无																	
项目负责人：滕连泽		财务负责人：刘尧																	

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）												
项目名称		51000023T00000825713--继续实施--单位内控信息化及干部人事档案数字化建设										
主管部门		四川省科学技术厅部门				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究成果档案馆				
项目基本情况		项目年度目标						年度目标完成情况				
		1.项目年度目标完成情况						完成了干部人事档案数字化15份，干部人事档案数字化管理系统1套。				
		2.项目实施内容及过程概述						一是搭建了干部人事档案数字化管理系统，实施干部人事档案数字化。二是完成了干部人事档案数字化15份。				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额		3.48		3.48		3.41		97.99%	10	9	
	其中：财政资金		3.48		3.48		3.41		97.99%	/	/	
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/	
绩效指标 (90分)												
	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分
	产出指标		数量指标		干部人事档案数字化管理系统		=	1	套	7	50	
	效益指标		社会效益指标		干部人事档案数字化		=	15	份	75	40	
					合计						100	99
评价结论		项目自评总分99分。通过项目的实施，通过干部人事档案数字化管理系统建设，解放了劳动力，提高了工作效率和工作质量。										
存在问题		预算的准确性尚需进一步加强。在预算编制过程中，测算的科学性还有待加强，测算过程还应该更加细致。										
改进措施		加强预算编制的准确性。在预算编制过程中，认真详细进行测算，提高预算编制的准确性。										
项目负责人：滕连泽		财务负责人：刘尧										

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）											
项目名称	51000023Y000007524971-单位运转项目（不可细化）										
主管部门	四川省科学技术厅部门				实施单位（盖章）	四川省科学技术研究成果档案馆					
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况					严格执行相关政策，开展单位设施维护，印刷相关资料，开展专家咨询等工作，保障单位运转。					
	2. 项目实施内容及过程概述					开展单位设施维护，印刷相关资料，开展专家咨询等工作，保障单位运转。					
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因			
	总额	10.00	10.00	9.69	96.89%	10	9				
	其中：财政资金	10.00	10.00	9.69	96.89%	/	/				
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/				
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/				
	其他资金					/	/				
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	电梯维护次数	≥	6	次	4	20	13	编制预算时对电梯维护次数测算不够科学合理	
			召开专家咨询会场次	≥	4	场次	3	20	15	编制预算时对召开专家咨询会次数测算不够科学合理	
			印刷资料册数	≥	500	册	500	20	20		
	效益指标	社会效益指标	运转保值率	≥	95	%	100	30	30		
合计											
评价结论	项目自评总分87分。通过项目的实施，保障了单位正常运转。										
存在问题	预算编制时对相关工作开展次数的测算不够科学合理。										
改进措施	加强预算编制的准确性。在预算编制过程中，认真详细进行测算，提高预算编制的准确性。										
项目负责人：滕连泽	财务负责人：刘尧										

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51000023Y000007980561-科技档案管理与成果登记管理服务									
主管部门		四川省科学技术厅		四川省科学技术厅		四川省科学技术厅		四川省科学技术厅		四川省科学技术厅	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 完成全省科技成果登记2500项，加强科技成果登记统计，完成《2022年科技成果登记统计分析报告》，服务对象满意度达到95%以上。科技档案数字化管理水平和利用程度进一步提升。完成《四川省科技服务业成效汇编》1期和《科技服务业电子书》1期，发布《科技服务业工作简报》2期，协助完成科技服务业示范项目申报、科技奖励评审会及四川省科技奖励大会相关工作。				年度目标完成情况 全年完成科技成果登记4087项，同比增长48.4%，编制印刷了《2022年四川省科技服务业成效汇编》1期和《四川省科技服务业电子书》1期，发布《科技服务业工作简报》2期，协助完成科技服务业示范项目申报、科技奖励评审会及四川省科技奖励大会相关工作。		实施单位 (盖章)		四川省科学技术厅档案室	
	2. 项目实施内容及过程概述	一是按照《国家科技奖励办法》，加强科技成果登记形式审查，对审查合格的科技成果进行登记，给予成果登记号，编制印刷了《2022年四川省科技服务业成效汇编》1期和《四川省科技服务业电子书》1期，发布《科技服务业工作简报》2期，协助完成科技服务业示范项目申报、科技奖励评审会及四川省科技奖励大会相关工作。二是收集整理科技服务业项目资料及有关政策，编制《四川省科技服务业成效汇编》1期和《四川省科技服务业电子书》1期，发布《科技服务业工作简报》2期，协助完成科技服务业示范项目申报、科技奖励评审会及四川省科技奖励大会相关工作。				原因					
	年度预算数(万元)	年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重	
	总额	23.00		22.86		22.86		99.40%		10	
预算执行情况(10分)	其中：财政资金	23.00		23.00		22.86		99.40%		/	
	财政专户管理资金	0.00		0.00		0.00		0.00%		/	
	单位资金	0.00		0.00		0.00		0.00%		/	
	其他资金									/	
绩效指标(90分)	一级指标	二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位	
	产出指标	质量指标	《科技服务业工作简报》期数		=	2	期/年	完成值		权重	
			《四川省科技服务业成效汇编》期数					1		20	
			科技服务业工作简报增长率					48.4		20	
效益指标	社会效益指标	服务对象满意度		≥	95	%	100		30		
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度					100		30		
合计		23.00		22.86		99.40%		100		99	
评价结论	项目自评总分99分。通过项目实施，编制《2022年四川省科技服务业成效汇编》以及《四川省科技服务业电子书》《科技服务业工作简报》，为有关部门决策提供参考依据。										
存在问题	预算的准确性尚需进一步加强。在预算编制过程中，测算的科学性还有待加强，测算过程还应该更加细致。										
改进措施	加强预算编制的准确性。在预算编制过程中，认真详细进行测算，提高预算编制的准确性。										
项目负责人：滕连泽		财务负责人：刘尧									

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51000022T0000000421029-四川省科技成果评价研究																
主管部门		四川省科学技术厅部门				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究成果档案馆										
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况												
		1.项目年度目标完成情况				开展调研5次，形成研究报告1份。												
		一是探索建立科技成果评价责任机制。项目拟通过研究，探索建立和完善新的科技成果评价管理体制和责任机制。明确管理部门、评价委托方、评价机构和评价专家职责义务，建立评价机构和咨询专家信誉制度，推进诚信建设，健全责任机制。 二是探索科技成果评价与转化应用相结合的有效机制。项目拟通过研究，梳理我省科技成果评价面临的瓶颈问题，提出相应的对策建议。找出科技成果评价服务成果转化的有效路径，推动评价机构和积极为成果转化与金融支持相结合提供服务，加强科技成果评价与转化应用的结合。 三是探索优化科技成果分类评价体系。项目拟通过研究，健全政府、市场、第三方机构等多主体评价机制，形成与之相适应的评价方式，进一步优化科技成果分类评价体系。																
项目实施内容及过程概述		收集省内外科技成果评价相关资料，深入评价机构和企业发展实地调研，分析我省科技成果评价现状，梳理出我省科技成果评价面临的瓶颈问题，形成调研报告。																
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因			
	总额		7.00		7.00		0.06		0.89%		10		0					
	其中：财政资金		7.00		7.00		0.06		0.89%		/		/					
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/		因项目尚未执行完毕。			
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
绩效指标 (90分)	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分	
	产出指标		数量指标		研究报告数量		≥		1		份		7		30		30	
					开展调研次数		≥		5		次		5		30		30	
	效益指标		社会效益指标		提供政策建议		=		1		条		0		30		0	
					合计								100		60			
评价结论		项目自评总分60分。通过项目的实施，梳理了我省科技成果评价面临的瓶颈问题，提出了政策建议，为主管部门决策提供参考。																
存在问题		项目执行进度缓慢。																
改进措施		建立项目执行督促指导机制。由单位高级职称的科研人员负责按照《项目任务书》督促指导项目执行情况，确保按时保质完成项目的既定目标任务。																
项目负责人：马佩君		财务负责人：刘尧																





部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）																		
项目名称		51000022T000005040684-科技项目-四川省科技成果登记与技术交易服务体系建设																
主管部门		四川省科学技术厅				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究档案馆										
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标					年度目标完成情况										
	完成成果登记1000项以上，技术合同认定登记100亿元以上							全年登记科技成果4087项，完成技术合同登记221.77亿元										
	2. 项目实施内容及过程概述		按照《国家科技成果登记办法》，加强科技成果登记形式审查，对审查合格的科技成果进行登记，给予成果登记号，全年完成科技成果登记4087项，指导省技术市场协会做好技术合同登记工作，2023全年共登记技术合同1556项，合同成交总金额221.77亿元。															
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因			
	总额		12.95		12.95		0.00		0.00%		10		0					
	其中：财政资金		12.95		12.95		0.00		0.00%		/		/					
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/		因项目负责人退休，项目无法完成验收工作，项目已经终止，项目经费退回财政。			
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
	其他资金										/		/					
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分	
	产出指标		数量指标		成果登记数量		≥		1000		项		4087		50			
	效益指标		社会效益指标		技术合同认定登记		≥		100		亿元		221.77		40		40	
					合计								100		90			
评价结论		项目自评总分90分，积极开展科技成果登记工作和技术合同登记工作，全年登记科技成果4087项，完成技术合同登记221.77亿元。																
存在问题		未及时发现项目验收。																
改进措施		加强单位项目管理，及时完成到期项目验收。																
项目负责人：陈莉		财务负责人：刘尧																

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）																		
项目名称		51000022T0000005040785-科技项目-基于OCR的档案数据化技术及其成果转化																
主管部门		四川省科学技术厅部门				实施单位 (盖章)		四川省科学技术研究档案馆										
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况											
	2. 项目实施内容及过程概述		培养人才1人，形成科技报告1篇				培养引进人才1人，完成科技报告1篇											
	针对我馆科技成果转化进行探索，围绕科技成果转化联合相关单位对我馆现在知识产权进行再开发，形成科技报告。																	
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重		得分		原因			
	总额		6.31		6.31		2.92		46.21%		10		4		项目已经完成课题验收，结余经费按照两年期计划进行使用。			
	其中：财政资金		6.31		6.31		2.92		46.21%		/		/					
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/		/					
其他资金												/						
绩效指标 (90分)	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质		指标值		度量单位		完成值		权重		得分	
	产出指标		数量指标		培养人才		=		1		人		7		40		40	
	效益指标		社会效益指标		形成科技报告		=		1		篇		7		50		50	
合计													100		94			
评价结论		项目自评总分94分。通过项目对我馆现在知识产权进行再开发，形成科技报告1篇，培养引进人才1人。																
存在问题		资金执行较慢。																
改进措施		加强单位项目管理工作，加快项目结余经费执行进度。																
项目负责人：葛澍						财务负责人：刘尧												

## 第五部分 附 表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表